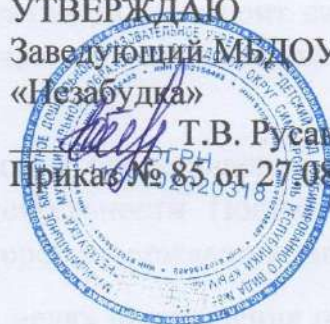


Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
"Детский сад комбинированного вида №86 "Незабудка"
Муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым
295044, г.Симферополь, ул.Залесская 72А, тел. (3652) 44-86-02
e-mail: nezabudochka86@gmail.com

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
МБДОУ № 86 «Незабудка»
Протокол № 1 от 27.08.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ № 86
«Незабудка»
Т.В. Русанова
Приказ № 85 от 27.08.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о Попечительском совете
МБДОУ № 86 «Незабудка»**

Симферополь, 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Попечительский совет является консультативно-совещательным органом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения "Детский сад комбинированного вида № 86 "Незабудка" муниципального образования городской округ Симферополь Республики Крым (далее - ДОУ). Создается как негосударственная, общественная, некоммерческая организация, в состав которой входят участники образовательного процесса и иные лица, заинтересованные в развитии ДОУ, строит свою деятельность на принципах равноправия всех членов, коллегиальности, гласности принимаемых решений.

1.2. Попечительский совет создается по представлению педагогического совета ДОУ. Порядок создания и деятельности Попечительского совета определяется данным положением, которое утверждается заведующим ДОУ.

1.3. Попечительский совет создается в целях привлечения общественности к решению проблем и задач ДОУ, обеспечения благоприятных условий для их эффективной работы, содействия организации и совершенствованию образовательного и воспитательного процесса, привлечения внебюджетных средств для их обеспечения и развития

1.4. Попечительский совет действует на основе добровольности и равноправия его членов, гласности, самофинансирования. Попечительский совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями Совета министров Республики Крым, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования в Республике Крым, уставом ДОУ, настоящим Положением.

1.5. Попечительский совет действует в тесном контакте с учредителем (учредителями), администрацией и педагогическим советом ДОУ. Он не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность администрации ДОУ. Решения Попечительского совета по вопросам вне его исключительной компетенции имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.6. Попечительский совет представляет свои интересы, интересы отдельных организаций, представители которых входят в состав совета, в федеральных и местных органах исполнительной власти, общественных и международных

организациях, средствах массовой информации, а также в отношениях с другими образовательными учреждениями и отдельными гражданами.

1.7. ДОУ осуществляет организационно-техническое обслуживание деятельности Попечительского совета.

1.8. Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность в совете на добровольной основе без отрыва от основной производственной и служебной деятельности.

1.9. Попечительский совет может осуществлять в установленном порядке рекламную и издательскую деятельность, распространять выпускаемые издания по вопросам работы совета и ДОУ.

1.10. Попечительский совет совместно с учредителем осуществляет контроль за целевым использованием финансовых средств, выделяемых образовательному учреждению по линии фонда попечителей.

2. Основные задачи и направления деятельности Попечительского совета ДОУ.

2.1. Основными задачами деятельности Попечительского совета ДОУ являются:

- сотрудничество с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти Республики Крым, органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, организациями и учреждениями независимо от форм собственности, а также физическими лицами, направленное на улучшение условий функционирования ДОУ;

- содействие улучшению материально-технической, образовательной, научной, культурной, спортивной, коррекционно-восстановительной, физкультурно -оздоровительной и иных баз ДОУ ;

- содействие привлечению дополнительных источников финансирования ДОУ;

- содействие организации и проведению мероприятий, направленных на охрану жизни и здоровья физических лиц в ДОУ;

- организация досуга и оздоровления воспитанников и сотрудников ДОУ;

- содействие социально-правовой защите воспитанников и сотрудников ДОУ;

- финансирование сферы социально-бытового обслуживания сотрудников ДОУ;

- осуществление благотворительной деятельности;

- содействие в создании оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников, в том числе детей-сирот, детей из малообеспеченных семей, детей-инвалидов и т.д.;
- формирование предложений родительской общественности на виды образовательных услуг, в том числе дополнительных;
- содействие внедрению инновационных технологий в деятельность ДООУ;
- участие в разработке и реализации программы развития ДООУ;
- оказание организационно-методической, информационной поддержки, пропаганда результатов работы ДООУ, содействие установлению и развитию социального партнерства;
- в положении о Попечительском совете ДООУ могут быть предусмотрены иные задачи Попечительского совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Крым, другим нормативным правовым актам, а также уставу ДООУ.

2.2 Основными направлениями деятельности Попечительского совета ДООУ являются:

- финансирование и реализация перспективных инициатив и нововведений, новых информационных технологий, способствующих дальнейшему развитию различных видов и форм повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников ДООУ;
- содействие развитию системы непрерывного экономического, духовного и нравственного воспитания воспитанников, сотрудников ДООУ, формированию их деловых и профессиональных качеств;
- содействие в привлечении специалистов из организаций и учреждений независимо от форм собственности для исследований и разработки новых методов и форм повышения квалификации и профессиональной переподготовки сотрудников ДООУ;
- инициативное содействие установлению и развитию межрегионального и международного сотрудничества ДООУ по основным видам деятельности;
- содействие финансированию строительных объектов учебного, научного и социально-бытового назначения ДООУ, приобретению оборудования, материалов, средств компьютерной и организационной техники, необходимых для образовательного процесса;
- оказание содействия в организации финансирования нововведений, способствующих дальнейшему совершенствованию управления ДООУ;
- оказание содействия в улучшении качества предоставляемых ДООУ услуг;
- оказание содействия в организации хозяйственной деятельности ДООУ;
- пропаганда результатов деятельности ДООУ;
- содействие в совершенствовании воспитательно - образовательного, инновационного процесса в ДООУ;
- содействие в совершенствовании организации труда работников ДООУ;

- оказание содействия в повышении уровня социальной защищенности работников ДОУ;
- оказание содействия в разрешении конфликтных ситуаций, возникающих между работниками ДОУ и обслуживаемыми гражданами;
- разработка и внесение предложений в администрацию ДОУ, а также в органы государственной власти по вопросам защиты прав и интересов участников образовательного процесса;
- создание фонда поддержки и развития ДОУ;
- содействие организации питания и медицинского обслуживания воспитанников ДОУ;
- содействие организации праздников, конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий в ДОУ;
- оказание помощи воспитанникам из малообеспеченных семей и детям - сиротам, детям – инвалидам, поддержка одаренных воспитанников;
- иные направления деятельности Попечительского совета, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Республики Крым, другим нормативным правовым актам, а также уставу ДОУ.

3. Организация и порядок деятельности Попечительского совета ДОУ

3.1. Попечительский совет ДОУ создается на 4 года.

3.2. Членами Попечительского совета могут быть граждане, представители организаций и учреждений независимо от форм собственности, органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти Республики Крым, а также органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым.

3.3. Попечительский совет возглавляет председатель, которым по должности является руководитель ДОУ, и сопредседатели.

3.3.1. Председатель Попечительского совета:

- 1) созывает и координирует работу Попечительского совета;
- 2) организует подготовку и проводит заседания Попечительского совета;
- 3) утверждает решения Попечительского совета;
- 4) определяет функции заместителя, секретаря и других членов Попечительского совета;
- 5) представляет Попечительский совет в отношениях с предприятиями, учреждениями и организациями по вопросам, отнесенным к его полномочиям. Председатель Попечительского совета имеет право делегировать свои полномочия членам попечительского совета.

3.3.2 Из числа членов Попечительского совета избираются заместитель председателя Попечительского совета и секретарь Попечительского совета.

Заместитель председателя и секретарь избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании и утверждаются заведующим ДОУ. Срок полномочий заместителя председателя и секретаря определяется положением о Попечительском совете, но не должен превышать 3 года.

3.4. Число членов Попечительского совета является произвольным, зависит от количества попечителей ДОУ и определяется Положением о Попечительском совете или уставом ДОУ.

3.5. Состав членов Попечительского совета как органа самоуправления учреждения утверждается приказом по ДОУ.

3.6. Председатель и члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность безвозмездно. Расходы, возникшие в результате исполнения обязанностей, не возмещаются.

3.7. Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета.

3.8. Кандидатуры в состав Попечительского совета выдвигаются на педагогическом совете ДОУ или по собственной инициативе путем подачи письменного заявления.

3.9. Выход из Попечительского совета осуществляется членом Попечительского совета путем подачи письменного заявления.

3.10. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, которые проводятся ежеквартально согласно плану работы. Внеочередное заседание может быть созвано председателем Попечительского совета по мере необходимости либо по требованию членов Попечительского совета или учредителя (учредителей). В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

3.11. Заседание Попечительского совета является правомочным, если на нем присутствует большинство от числа всех членов Попечительского совета.

3.12. Решение Попечительского совета принимается путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

3.13. Решение Попечительского совета **оформляется протоколом**, который подписывается председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания. Решение Попечительского совета в семидневный срок доводится

до сведения руководства и коллектива МБДОУ, заинтересованных лиц, а также общественности.

4. Права и обязанности Попечительского совета ДОУ

4.1. Права, предоставляемые Попечительскому совету, определяются в положении о Попечительском совете и не могут противоречить действующему законодательству.

4.2. Для осуществления возложенных функций Попечительскому совету предоставлены следующие права:

- создавать комиссии, инициативные и иные группы для решения задач, которые стоят перед Попечительским советом;
- входить в состав органов управления ДОУ с правом совещательного голоса;
- принимать участие в рассмотрении обращений граждан по вопросам, касающимся работы ДОУ, с целью содействия их решению;
- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание ДОУ, а также средств, передаваемых ДОУ гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контроль за деятельностью ДОУ;
- вносить предложения в администрацию ДОУ по вопросам совершенствования ее деятельности в сфере образования, укрепления кадрового состава ДОУ и развития его материально-технической базы;
- обращаться в государственные органы за консультационной и методической помощью по вопросам, относящимся к сфере ее деятельности;
- принимать участие в конференциях, совещаниях, семинарах, а также выступать в средствах массовой информации по вопросам предоставления ДОУ услуг в сфере образования;
- запрашивать информацию у руководства ДОУ о ходе и итогах реализации программы развития образования, о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;
- вносить предложения в план работы ДОУ;
- учреждать фонд развития ДОУ;
- получать общую информацию о деятельности ДОУ, разъяснения по организации воспитательно - образовательного процесса.

4.3. Члены Попечительского совета обязаны:

- соблюдать настоящее Положение;
- взаимодействовать с другими органами ДОУ;
- защищать интересы родителей, детей и педагогического сообщества в ДОУ;

- контролировать целевое использование внебюджетных средств ДОУ, выделяемых по линии фонда попечителей;
- принимать активное участие в мероприятиях ДОУ.

5. Порядок привлечения и использования финансовых и материальных ресурсов Попечительского совета ДОУ

5.1. В случае создания Попечительского совета без образования юридического лица бухгалтерский отчет его деятельности осуществляется по обычному порядку учета внебюджетной деятельности ДОУ.

5.2. Попечительский совет вправе открыть счет.

5.2.1. Цель открытия счета - концентрация внебюджетных средств, поступающих в ДОУ от юридических и физических лиц и их адресное использование.

5.2.2. Средства счета используются на развитие материально-технической базы ДОУ, обновление библиотечных фондов, финансирование социальных и социально-культурных мероприятий, направленных на улучшение условий труда, быта и отдыха воспитанников и работников ДОУ, и другие мероприятия.

5.2.3. Для учета целевого расходования средств Попечительского совета создается ревизионная комиссия в составе 3 человек.

5.2.4. Ревизионная комиссия осуществляет учет исполнения средств доходов и расходов по средствам, полученным за счет внебюджетных источников, в соответствии с законодательством Российской Федерации и на каждом заседании предоставляет публичный отчет о целевом расходовании внебюджетных средств.

5.2.5. Решение о создании ревизионной комиссии принимаются в общем порядке.

6. Заключительные положения

6.1. Попечительский совет прекращает свою работу по совместному решению лиц, принявших ранее решение о его создании, с информированием в семидневный срок учредителя (учредителей) ДОУ.

6.2. После прекращения работы Попечительского совета документы и протоколы его работы хранятся в архиве ДОУ.

...контролировать целевое использование внебюджетных средств ДОУ.
...выделены по линии фонда поддержки;
...принимать участие в мероприятиях ДОУ.
3. Порядок приема, хранения и использования финансовых и материальных
ресурсов Попечительского совета ДОУ
3.1. В случае создания Попечительского совета без образования
юридического лица бухгалтерский отчет его деятельности составляется по
общему порядку учета внебюджетной деятельности ДОУ.
3.2. Попечительский совет вправе открыть счет.
3.2.1. Цель открытия счета - концентрация внебюджетных средств,
поступающих в ДОУ от юридических и физических лиц и их целевое
использование.
3.2.2. Средства счета используются на развитие материально-технической
базы ДОУ, осуществление благотворительных фондов, финансирование социальных
и социально-культурных мероприятий, направленных на улучшение условий
труда, быта и отдыха воспитанников и работников ДОУ и другие
мероприятия.
3.2.3. Для учета целевого расходования средств Попечительского совета
создается целевая комиссия в составе 3 человек.
3.2.4. Целевая комиссия осуществляет учет исполнения средств расходов
и расходов по счетам, подучетам, получением за счет внебюджетных источников,
согласит с законодательством Российской Федерации и на каждом
этапе представляет бухгалтерский отчет о целевом расходовании
внебюджетных средств.

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью 8 (восемь)
листов

Заведующий
МБДОУ № 86 «Незабудка»
Иванова

